

Łomża, dnia

.....
(pieczęć firmowa organizatora)

.....
(data wpływu wniosku do PUP)

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W ŁOMŻY**

WNIOSEK

**O ORGANIZACJĘ ROBÓT PUBLICZNYCH
dla bezrobotnych na okres miesięcy**

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz.645 z późn. zm./ oraz Rozporządzenia z dnia 7 stycznia 2009 r. Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne / Dz. U. z 2014r. poz. 864 /.

A. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA ROBÓT PUBLICZNYCH

1. Nazwa, adres siedziby, tel.

.....
.....

2. REGON NIP..... PKD

3. Forma organizacyjno-prawna prowadzonej działalności

.....

4. Miejsce prowadzenia działalności

.....

**ORGANIZATOR ROBÓT PUBLICZNYCH WSKAZUJE I UPOWAŻNIA DO ZAWARCIA
UMOWY O PRACĘ W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH PRACODAWCĘ:**

.....

B. DANE PRACODAWCY, który zatrudni skierowanego/ych bezrobotnego/ych/

1. Nazwa, adres, tel.

.....
.....

2. Miejsce prowadzonej działalności

.....

3. REGON NIP..... PKD

4. Forma organizacyjno prawna prowadzonej działalności

.....

5. Nazwa banku , numer konta pracodawcy

.....

6. Wysokość składki na ubezpieczenie wypadkowe /%/

7. Zatrudnienie na dzień złożenia wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

wynosi

C. DANE DOTYCZĄCE PLANOWANEGO ZATRUDNIENIA

1. Liczba bezrobotnych proponowanych do zatrudnienia w ramach robót publicznych

ogółem na okres miesięcy

od dnia do dnia

2. Miejsce wykonywania prac.....

.....

3. Rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych

.....

.....

4. Godziny pracy / czy praca zmianowa/

.....

8. Niezbędne lub pożądane kwalifikacje bezrobotnych oraz inne wymogi pracodawcy
/zawód-zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności, poziom i kierunek wykształcenia/

.....

.....

9. Wysokość proponowanego przez pracodawcę wynagrodzenia dla skierowanych

bezrobotnych

10. Wysokość wnioskowanej refundacji z tytułu zatrudnienia skierowanych

bezrobotnych /miesięcznie/

OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA :

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu karnego, który stanowi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech”, oświadczam, że:

1. Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Spełniam warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne /Dz.U z 2014 r. poz. 864/ - do organizacji robót publicznych.
3. Nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie upadłościowe oraz likwidacyjne, nie zgłoszono wniosku o likwidację lub upadłość.
4. Nie posiadam zadłużeń w stosunku do ZUS i Urzędu Skarbowego oraz innych zaległości z tytułu należności publiczno – prawnych.
5. Nie jestem / jestem w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu art. 1 pkt 7 rozporządzenia Komisji /UE / nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu /Dz.Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3/ oraz Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw /Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str.2 /.
6. Nie prowadzę / prowadzę działalności gospodarczej, nie jestem przedsiębiorcą / jestem przedsiębiorcą publicznym ani też beneficjentem pomocy, a udzielona pomoc jest wsparciem dla pracodawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.)
7. W okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.
8. Oświadczam, że jestem / nie jestem pracodawcą wskazanym we wniosku.

.....
(podpis i pieczętka organizatora)

OŚWIADCZENIE PRACODAWCY :

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1 Kodeksu karnego, który stanowi „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech”, oświadczam, że:

1. Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne /Dz.U z 2014 r. poz. 864/ - do organizacji robót publicznych.
3. Nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie upadłościowe oraz likwidacyjne, nie zgłoszono wniosku o likwidację lub upadłość.
4. Nie posiadam zadłużeń w stosunku do ZUS i Urzędu Skarbowego oraz innych zaległości z tytułu należności publiczno – prawnych.
5. Nie jestem / jestem w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu art. 1 pkt 7 rozporządzenia Komisji /UE / nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne

ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu /Dz.Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str. 3/ oraz Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw /Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004, str.2 /.

6. Nie prowadzę / prowadzę działalności gospodarczej, nie jestem przedsiębiorcą / jestem przedsiębiorcą publicznym ani też beneficjentem pomocy, a udzielona pomoc jest wsparciem dla pracodawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.)
7. W okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

.....
(podpis i pieczętka pracodawcy)

UWAGA:

Organizator i Pracodawca nie będący organizatorem do wniosku dołącza:

- dokument poświadczający formę prawną, zaświadczenie REGON a w przypadku organizacji pozarządowych dodatkowo statut,
- jeśli pracodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą dołącza :
 - oświadczenie o spełnieniu warunków do udzielenia pomocy publicznej,
 - szczegółową dokumentację kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną.
- osoba upoważniona do działania w imieniu organizatora lub pracodawcy przedkłada upoważnienie /pełnomocnictwo/ do działania w jego imieniu.

Załączniki przedłożone do wniosku będące kserokopiami muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem”.

Dyrektor PUP / komisja* :

- **wyraża zgodę / nie wyraża zgody*** na organizację robót publicznych dlabezrobotnych na okresm-cy.

.....
podpis Dyrektora PUP

* właściwe zakreślić

Kandydaci na roboty publiczne (zarejestrowani w PUP Łomża):

1) Imię i nazwisko.....

Adres:

Pesel:

2) Imię i nazwisko.....

Adres:

Pesel:

3) Imię i nazwisko:

Adres:

Pesel: